

**ZARZĄDZENIE NR 96/2022**  
**WÓJTA GMINY SŁAWNO**  
**z dnia 21 września 2022r.**

**w sprawie powołania Komisji Inwentaryzacyjnej**

Na podstawie art. 26 i 27 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz.U. z 2021r. poz.217 ze zm.) w związku z Instrukcją przeprowadzania i rozliczania inwentaryzacji wprowadzonej Zarządzeniem Nr 78/21 Wójta Gminy Sławno z dnia 1 września 2021 roku w sprawie wprowadzenia Instrukcji w sprawie przeprowadzania i rozliczania inwentaryzacji w Urzędzie Gminy w Sławnie

**zarządzam co następuje:**

§1.1. Powołuję Komisję Inwentaryzacyjną do przeprowadzenia inwentaryzacji w składzie:

- |                       |   |  |   |
|-----------------------|---|--|---|
| Przewodniczący        | - | Andrzej Mazur  | - Sekretarz   |
| Z-ca Przewodniczącego | - | Marta Śmigiel  | - Inspektor ds. obsługi rady gminy i ochrony danych osobowych |
| Członkowie            | - | Wielgus Sławomir- -Z-ca kierownika USC , inspektor ds. wojskowych, obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego i ochrony przeciwpożarowej |   |
|                       | - | Rafał Białas- Informatyk   |   |
|                       | - | Małgorzata Kowalczyk – Podinspektor ds. komunalnych  |   |
|                       | - | Ewa Rzepka – Inspektor ds. rozwoju i pozyskiwania środków  |   |
|                       | - | Dorota Kamińska – referent ds. księgowości podatkowej i opłat lokalnych  |   |

2. Komisja jest odpowiedzialna za przeprowadzenie inwentaryzacji następujących punktów inwentaryzacyjnych: Urząd Gminy w Sławnie, Ochotnicze Straże Pożarne, Drogi, Parkingi i Mosty, Wysypisko, Domy Ludowe i Świetlice Wiejskie, Osiedle Grudzeń-Las, Boiska, Miejsca Integracji Społecznej, Środowiskowy Dom Samopomocy .

3. Komisja pracuje co najmniej w trzyosobowych zespołach.

§ 2. Inwentaryzacji podlegają środki trwałe, przedmioty nietrwałe, wartości niematerialne i prawne na dzień 31 grudnia 2022r.

§ 3. Określa się rodzaj inwentaryzacji jako spis z natury , w drodze weryfikacji i potwierdzenia sald.

§ 4. Do inwentaryzacji należy przystąpić 3 października 2022 roku i zakończyć 31 grudnia 2022 roku.

§ 5. Materiały inwentaryzacyjne należy przekazać Skarbnikowi Gminy do 13 stycznia 2023 roku.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**WÓJT GMINY**

**mgr Tadeusz Wojciechowski**